

Výroční zpráva Archivu Masarykovy univerzity za rok 2011

Sídlo archivu: Brno, Žerotínovo nám. 3/5 (doručovací adresa 601 77 Brno, Žerotínovo nám. 9),
telefony 54949 6600 (ředitel), 54949 1183 (badatelna), 54949 6171, 54949 3042,
54949 4768, 54949 5469; Brno, Komenského nám. 2 (výstavní síň)

Zřizovatel archivu: Masarykova univerzita

12 Archiv MU je vědeckým, odborným a správním pracovištěm s celouniverzitní působností podle § 22, odst. 1, písm. c zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, a podle Statutu Masarykovy univerzity ve znění účinném od 21. 11. 2011, příloha Statutu č. 2 - Organizační struktura MU, odst. 3, písm. d.

Archiv je podmíněně akreditován na základě § 80, odst. 4 zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů v platném znění.

I. Personální podmínky archivu

Ředitel archivu: PhDr. Jiří Pulec

V Archivu Masarykovy univerzity je v současné době zaměstnáno 5 odborných pracovníků na plný úvazek (včetně ředitele). Kvalifikační struktura je vyhovující, tři zaměstnanci mají vysokoškolské vzdělání v oboru archivnictví a dva středoškolské s doplňujícím archivním kursem. Celkem bylo v archivu v roce 2011 odpracováno 1098 pracovních dnů.

II. Celkové množství archiválií v základní evidenci Národního archivního dědictví

V roce 2011 proběhlo na pracovištích MU celkem 23 skartačních řízení a značné množství archiválií bylo také do archivu převzato mimo skartační řízení (osobní fondy, fondy vědec, spolků a společenských organizací). Vzhledem k rozsáhlým vnitřním skartacím se však rozsah Archivu MU v roce 2011 zvýšil pouze o 21 b. m. (přílohy 2 a 3).

III. Výběr, zpracování a využívání archiválií

V roce 2011 kladl Archiv MU velký důraz na provádění skartačního řízení na těch fakultách, které vznikly po roce 1990, a na nichž probíhalo dosud skartační řízení jen v omezeném rozsahu – na Ekonomicko-správní fakultě, na Fakultě informatiky a na Fakultě sociálních studií. Důležitost kontinuálního přejímání dokumentace povahy A do archivu podtrhuje fakt, že právě tyto fakulty mají značné nedostatky ve spisové službě, především v ukládání spisového materiálu ve spisovnách (příloha 4). Archiválie mimo skartační řízení získával Archiv MU v roce 2011 výhradně darem. Nejrozsáhlejším, a patrně nejcenějším přírůstkem Archivu MU v roce 2011 se stal osobní fond historika a bývalého velvyslance ČR v Maďarsku Richarda Pražáka (téměř 9,5 b.m.). Významně byl také obohacen již v archivu uložený osobní fond Vladimíra Úlehly a nově se archivu podařilo získat i část registratury brněnské pobočky Masarykovy sociologické společnosti (příloha 5). Těžiště zpřístupňovacích prací v roce 2011 spočívalo v základním zpracování archivního materiálu, především z fakult. Definitivně byl inventarizován cenný osobní fond germanisty Antonína Beera, který zahrnuje

i dokumentaci redakce prestižního vědeckého časopisu Naše věda, a také archivní sbírka razítek a razidel. Ve spolupráci s Archivem Univerzity Palackého v Olomouci (dr. Pavel Urbášek) byl v Archivu MU (dr. Jiří Pulec) řešen grantový úkol (GAČR) Koncepce a vývoj českého vysokého školství v letech 1945 – 1969. Výsledky tohoto výzkumu budou v roce 2012 zveřejněny formou samostatné knižní publikace. U příležitosti 50. výročí úmrtí Karla Engliše uspořádala Právnická fakulta MU vědeckou konferenci, k níž Archiv MU připravil doprovodnou výstavu z archivních materiálů věnovanou této významné osobnosti českého ekonomického myšlení. Zápůjčkami archivního materiálu se archiv také podílel na výstavě věnované projektu výstavby vysokoškolského areálu na Kraví hoře, kterou požádalo Brněnské kulturní centrum. Archiv (dr. Jiřina Kalendovská) má rovněž účast na zpracování internetové Encyklopedie města Brna.

IV. Stav archiválií

Fyzický stav archiválií je vesměs dobrý. Plně klimatizovány jsou všechny depozitáře s výjimkou chodeb, archiv je vybaven požárními hlásiči a elektronickým zabezpečovacím zařízením. Revidovány a rekonstruovány byly v posledních třech letech takřka všechny regály v depozitářích.

V. Konzervace a restaurování archiválií

Archiv nemá vlastní restaurátorskou dílnu, konzervace ani restaurování archiválií zakázkovým způsobem nebylo prováděno.

VI. Knihovna

Archiv má vlastní knihovnu, jejíž součástí jsou i povinné výtisky publikací vydávaných Masarykovou univerzitou. Knižní fond je nezpracovaný, pouze hrubě roztříděný. Místo knihovníka není obsazeno.

Zpracoval: PhDr. Jiří Pulec
V Brně dne 14. 2. 2012

MASARYKOVA UNIVERZITA
ARCHIV MASARYKOVY
UNIVERZITY
Žerotínovo nám. 9
601 77 BRNO 1


PhDr. Jiří Pulec
ředitel Archivu Masarykovy univerzity

I. PERSONÁLNÍ PODMÍNKY ARCHIVU

Tab. č. 1

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	1	1
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písařky, podatelny apod.)		
3. Správa budov, autoprovoz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)	1	1
4. Informatika		
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie		
6. Reprografie		
7. Badatelské služby		
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)		
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost		
10. Archivní evidence a metodika		
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	4	4
12. Zahraniční styky		

II. Celkové množství archiválií v základní evidenci Národního archivního dědictví

Tab. č. 1: Základní souhrnné informace ze základní evidence NAD

Archiv		Počty, metráž a zpracovanost archivních souborů						Fyzický stav archiválií		Archivní pomůcky
		Vykazované***			Celkem				počet	počet
		počet	metráž [bm]	metráž [%]	počet	metráž [bm]	metráž [%]			
1	2	3*	4**	5****	6*	7**	8****		9	10
620000030 - Archiv Masarykovy univerzity v Brně	N:	27	120,43	6,73	27	120,43	6,73	nepoškozeno:	192	196
	Z:	174	1669,18	93,27	174	1669,18	93,27	poškozeno:	6	
	I:	40	140,73	7,86	40	140,73	7,86	nezjištěno:	14	
	Σ:	212	1789,61		212	1789,61				
Dílčí souhrn oblasti 0:	N:	27	120,43	6,73	27	120,43	6,73	nepoškozeno:	192	196
	Z:	174	1669,18	93,27	174	1669,18	93,27	poškozeno:	6	
	I:	40	140,73	7,86	40	140,73	7,86	nezjištěno:	14	
	Σ:	212	1789,61		212	1789,61				
Souhrn	N:	27	120,43	6,73	27	120,43	6,73	nepoškozeno:	192	196
	Z:	174	1669,18	93,27	174	1669,18	93,27	poškozeno:	6	
	I:	40	140,73	7,86	40	140,73	7,86	nezjištěno:	14	
	Σ:	212	1789,61		212	1789,61				

Legenda: * N: [počet] ... archivní soubory s 95% nezpracované metráže
 Z: [počet] ... archivní soubory s 95% zpracované metráže
 I: [počet] ... archivní soubory s 95% inventarizované metráže
 Σ: [počet] ... celkový počet archivních souborů (≠N:+Z:)
 ** N: [bm] ... nezpracovaná metráž
 Z: [bm] ... zpracovaná metráž
 I: [bm] ... inventarizovaná metráž
 Σ: [bm] ... celková metráž archivních souborů (=N:+Z:)

*** Vykazované ... archivní soubory se evidenčním statutem 1, 2 nebo 3
 **** [%] ... vzhledem k celkové metráži

Číselník evidenčních statusů:

- 1 Archivní soubory v přímé péči instituce, uložené v instituci
- 2 Archivní soubory uložené na základě smlouvy mimo instituci
- 3 Archivní soubory uložené v instituci na základě smlouvy
- 4 Archivní soubory vydané vlastníkům a archivem evidované
- 5 Archivní soubory archivem pouze evidované

II. Celkové množství archiválií v základní evidenci Národního archivního dědictví

Tab. č. 2: Archivních soubory podle evidenčních statusů, kopie archiválií

Archiv		Archivní soubory								Kopie archiválií
		Evidenční status: 1		Evidenční status: 2		Evidenční status: 3		Evidenční status: 4+5		počet 11
		počet	metráž [bm]	počet	metráž [bm]	počet	metráž [bm]	počet	metráž [bm]	
1	2	3*	4**	5*	6**	7*	8**	9*	10**	
620000030 - Archiv Masarykovy univerzity v Brně	N:	26	120,31	0	0	1	0,12	0	0	Bezpečnostní:
	Z:	174	1669,18	0	0	0	0,00	0	0	0
	I:	40	140,73	0	0	0	0,00	0	0	Studijní:
	Σ:	211	1789,49	0	0	1	0,12	0	0	0
Dílčí souhrn oblasti 0:	N:	26	120,31	0	0	1	0,12	0	0	Bezpečnostní:
	Z:	174	1669,18	0	0	0	0,00	0	0	0
	I:	40	140,73	0	0	0	0,00	0	0	Studijní:
	Σ:	211	1789,49	0	0	1	0,12	0	0	0
Souhrn	2	3*	4**	5*	6**	7*	8**	9*	10**	11
	N:	26	120,31	0	0	1	0,12	0	0	Bezpečnostní:
	Z:	174	1669,18	0	0	0	0,00	0	0	0
	I:	40	140,73	0	0	0	0,00	0	0	Studijní:
	Σ:	211	1789,49	0	0	1	0,12	0	0	0

Legenda:

- * N: [počet] ... archivní soubory s 95% nezpracované metráže
 Z: [počet] ... archivní soubory s 95% zpracované metráže
 I: [počet] ... archivní soubory s 95% inventarizované metráže
 Σ: [počet] ... celkový počet archivních souborů (≠N:+Z:)
 ** N: [bm] ... nezpracovaná metráž
 Z: [bm] ... zpracovaná metráž
 I: [bm] ... inventarizovaná metráž
 Σ: [bm] ... celková metráž archivních souborů (=N:+Z:)

Číselník evidenčních statusů:

- 1 Archivní soubory v přímé péči instituce, uložené v instituci
- 2 Archivní soubory uložené na základě smlouvy mimo instituci
- 3 Archivní soubory uložené v instituci na základě smlouvy
- 4 Archivní soubory vydané vlastníkům a archivem evidované
- 5 Archivní soubory archivem pouze evidované

III. VÝBĚR, ZPRACOVÁNÍ A VYUŽÍVÁNÍ ARCHIVÁLIÍ

Tab. č. 1

Protokoly o výběru archiválií

a) ve skartačním řízení

Původce	Počet protokolů	Množství posouzených dokumentů v bm	Množství vyřazených dokumentů v bm	Množství vyřazených dokumentů v %	Počet správních řízení podle § 10 odst. 3
Rektorát	6	12,2	9,2	75,4	
Lékařská fakulta	1	6,7	6,7	100	
Ekonomicko-správní fakulta	1	16,4	5,08	35,4	
Pedagogická fakulta	2	13,7	8,1	59,1	
Fakulta informatiky	2	1,6	0	0	
Filozofická fakulta	4	1,2	0,7	58,3	
Přírodovědecká fakulta	3	26,1	7,3	28	
Fakulta sociálních studií	1	0,25	0	0	
Správa kolejí a menz	1	27,6	27,6	100	

Příloha č. 5

b) mimo skartačního řízení

Původce nebo vlastník	Počet protokolů v členění podle § 11 odst. 1	Množství posouzených dokumentů v bm	Množství vyřaz. dokumentů v bm v případě písm. b	Množství vyřaz. dokumentů v % v příp. písm. b	Počet správních řízení podle § 12 odst. 4
Masarykova socio- logická společnost pob. Brno	1	0,12	0	0	
KSČ - zákl. org. Přírodověd. fakulty	1	0,6	0	0	
Richard Pražák (původce)	1	9,42	0	0	
Vašků Vladimír (původce)	1	0,48	0	0	
Wiener Rudolf (původce)	1	0,3	0	0	
Vladimír Úlehla (původce)	1	6	0	0	
Polster Miroslav (původce)	1	0,48	0	0	

Komentář: Nákupy archiválií a prostředky pro tento účel.

Tab. č. 2

**Počet zkontrolovaných protokolů podle § 52 písm. i)
a podle § 79 odst. 2 písm. f)**

Název archivu	Počet protokolů podle § 52 písm. i)	Počet protokolů podle § 79 odst. 2 písm. f)
Archiv Masarykovy univerzity	23	2

Tab. č. 3
Zpracování archiválií

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
Pedagogická fakulta	6,12					
Přírodovědecká fakulta	18,88					
Ekonomicko-správní fakulta	11,40					
Fakulta sociálních studií	0,48					
Ústav pro vzdělávání profesorů tělesné výchovy Brno	0,24					
Vysokoškolský odbo- rový svaz-základní organizace Rektorátu	0,12					
Halačka, Karel	1,7					
Jeřábek, Dušan	5,04					
Novák, Arne	1,12					
Wierer, Rudolf	0,36					
Beer, Antonín		1,24				
Sbírka rezítek a razidel MU Brno		1,12				
Celkem	46,06	2,36				

Tab. č. 4
Využívání archiválií

Počet badatelů celkem	Z toho cizinců	Počet badatelských návštěv	Počet správních řízení podle § 38 odst. 2	Počet zapůjčených evidenčních jednotek	Počet vypůjčených evidenčních jednotek	Počet rešerší pro úřední potřebu	Počet rešerší pro soukromé účely
84	3	227	-	42	0	311	43

Komentář: Společné a další odborné aktivity archivu: výstavy, účast na konferencích, přednášky, pedagogická činnost pracovníků archivů, zahraniční styky.

IV. STAV ARCHIVÁLIÍ

Tab. č. 1
Prověrky fyzického stavu

Počet prověrek fyzického stavu	Z toho archivních kulturních památek	Z toho národních kulturních památek	Počet případů zjištěného poškození

Komentář: celková charakteristika fyzického stavu archiválií, charakter poškození, mimořádné události ovlivňující fyzický stav.

**Extrémní naměřené hodnoty teploty a relativní vlhkosti
podle přílohy č. 5 k vyhlášce č. 645/2004 Sb., odst. II.**

Místo měření	Datum měření	Teplota v °C	Relativní vlhkost v %
Gubernium 1	13.7.2011	20,5	
	10.1.2011	17,1	
	29.8.2011		54
	7.-10.3. 2011		33
Gubernium 2	15.4.2011		
	4.8.2011	19	
	11.7.2011		
	12.7.2011	21,3	
	25.2.2011		31
	28.7.2011		
	4.8.2011		
	8.8.2011		56
	10.8.2011		
	29.8.2011		
Sál	5.6.2011		
	10.1.2011	18,4	
	24.5.2011	24,2	
	9.3.2011		32
	24.6.2011		47
	5.8.2011		
Trezor	30.12.2011	17,1	
	25.-28.2. 2011	19,2	
	10.3.2011		38
	4.11.2011		52
Dlouhá chodba	2.-3.2. 2011		
	10.10.2011	18	
	prosinec 2011		
	30.8.2011	26	
	17.6.2011		42
	20.5.2011		47
	21.-30.12. 2011		

Tab. č. 3
Množství zhotovených kopií za rok 2011

Název archivního souboru	Počet políček bezpečnostního mikrofilmu	Počet kusů bezpečnostních negativů	Počet políček studijních kopíí	Počet digitálních kopíí
Celkem				

[illegible]

Tab č. 2
Konzervování a restaurování zakázkovým způsobem

Název firmy	Počet zakázek	Náklady v Kč
Celkem		

Komentář: materiálně technické vybavení a zabezpečení, specifické problémy konzervace a restaurování archiválií.