

Výroční zpráva Archivu Masarykovy univerzity za rok 2012

Sídlo archivu: Brno, Žerotínovo nám. 3/5 (doručovací adresa 601 77 Brno, Žerotínovo nám. 9),
telefony 54949 6600 (ředitel), 54949 1183 (badatelna), 54949 6171, 54949 3042,
54949 4768, 54949 5469; Brno, Komenského nám. 2 (výstavní síň)

Zřizovatel archivu: Masarykova univerzita

Archiv MU je vědeckým, odborným a správním pracovištěm s celouniverzitní působností podle § 22, odst. 1, písm. c) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, a podle Statutu Masarykovy univerzity ve znění účinném od 21. 12. 2012, příloha č. 2 ke Statutu MU - Organizační struktura MU, odst. 3, písm. d).

Archiv byl nově akreditován, po splnění všech podmínek stanovených v § 61 zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutím ředitele odboru archivní správy a spisové služby ze dne 5. 12. 2012, čj. MV – 775 17/06 AS – 2012.

I. Personální podmínky archivu

Ředitel archivu: PhDr. Jiří Pulec

V Archivu Masarykovy univerzity je v současné době zaměstnáno 5 odborných pracovníků na plný úvazek (včetně ředitele). Kvalifikační struktura je vyhovující, tři zaměstnanci mají vysokoškolské vzdělání v oboru archivnictví a dva středoškolské s doplňujícím archivním kursem. Celkem bylo v archivu v roce 2012 odpracováno 1099 pracovních dnů (viz příloha 1).

II. Celkové množství archiválií v základní evidenci Národního archivního dědictví

V roce 2012 proběhlo na pracovištích MU celkem 13 skartačních řízení. Do archivu bylo nově převzato zhruba 94 bm archivních dokumentů, z toho necelých 11 bm mimo skartační řízení (osobní fonty). Celkový přírůstek archivního materiálu uloženého v Archivu MU v loňském roce činil po provedených dílčích vnitřních skartacích 90,41 bm (viz přílohy 2 a 3).

III. Výběr, zpracování a využívání archiválií

V roce 2012 konečně proběhly po několika letech odkladů a urgencí skartace v Kanceláři České konference rektorů, jež má sídlo na MU. V rámci tří skartačních řízení bylo do archivu MU převzato celkem 7,65 bm dokumentace tohoto celostátního sdružení nejvyšších akademických hodnostářů. Určité problémy ve skartačním řízení začíná způsobovat fakt, že není dořešena otázka digitálního archivnictví. Někteří původci už zařazují do skartačního řízení i dokumentaci výzkumu vzniklou primárně v digitální formě a požadavku konverze do analogové podoby podle § 2, odst. 2 vyhlášky č. 259/2013 Sb. se podřizují jen neochotně. Mezi fakultami, které v loňském roce přistoupily ke skartačnímu řízení, dominuje množstvím dokumentace, předložené k posouzení Ekonomicko-správní

fakulta (viz příloha č. 3). Mimo skartační řízení byly v roce 2012 do archivu přejímány výhradně osobní fondy, resp. dodatky k již existujícím osobním fondům. Největším osobním fondem převzatým v roce 2012 se stala písemná pozůstalost filozofa Ludvíka Tošenovského. Patrně nejvýznamnějším přírůstkem univerzitního archivu v uplynulém roce se ale stal soubor dokumentů patřících do již existujícího fondu anglisty Františka Chudoby, které archiv převzal prostřednictvím Moravského zemského archivu z Moravské zemské knihovny. Jde o rozsáhlý soubor dopisů významných představitelů české kultury 1. poloviny 20. století (např. K. Čapka, L. Janáček, A. Jirásk, F. X. Šaldy, A. Novák, B. Kafky, M. Alše a mnohých dalších), adresovaných F. Chudobovi (viz příloha 4). Zpřístupňovací práce byly zaměřeny především na základní zpracování nových přírůstků neuzavřených archivních fondů, zejména Ekonomicko-správní fakulty (65 bm), Lékařské fakulty (8 bm) a České konference rektorů (3 bm). Průběžně bylo inventarizováno zhruba 5 bm osobního fondu estetika Olega Suse a ve vysokém stadiu rozpracovanosti jsou rozsáhlé osobní fondy fyziologa Vladislava Kruty a filozofa a sociologa Lubomíra Nového (viz příloha č. 6).

Knižní publikací byl v loňském roce uzavřen grant GAČR Vysokoškolský vzdělávací systém v letech 1945 – 1969, jehož byl spoluřešitelem ředitel archivu, který zároveň k tomuto tématu uveřejnil doplňující studii v Acta Universitatis Carolinae – Historia Universitatis Carolinae Pragensis 2011/2 (Moravskoslezské vysokoškolské studentstvo ve statistice roku 1946). K 25. výročí zařazení Archivu MU mezi archivy zvláštního významu uveřejnila pracovnice archivu J. Plosová informativní článek o vývoji a obsahu univerzitního archivu v revui Universitas. Archiv (dr. J. Kalendovská) má rovněž účast na vytváření internetové Encyklopedie města Brna. Počet badatelů navštěvujících badatelnu archivu v loňském roce oproti letům předcházejícím poněkud poklesl, naproti tomu počet odborných řešerů vypracovávaných v archivu vzrostl (viz Příloha 7).

IV. Stav archiválií

Fyzický stav archiválií je vesměs dobrý. Plně klimatizovány jsou všechny depozitáře s výjimkou chodeb, archiv je vybaven požárními hlásiči a elektronickým zabezpečovacím zařízením. Revidovány a rekonstruovány byly v posledních třech letech takřka všechny regály v depozitářích.

V. Konzervace a restaurování archiválií

Archiv nemá vlastní restaurátorskou dílnu, konzervace ani restaurování archiválií zakázkovým způsobem nebylo prováděno.

VI. Knihovna

Archiv má vlastní knihovnu, jejíž součástí jsou i povinné výtisky publikací vydávaných Masarykovou univerzitou. Knihovní fond je nezpracovaný, pouze hrubě roztríděný. Místo knihovníka není obsazeno.

Zpracoval: PhDr. Jiří Pulec
V Brně dne 25. 2. 2013

PhDr. Jiří P u l e c
ředitel Archivu Masarykovy univerzity

I. PERSONÁLNÍ PODMÍNKY ARCHIVU

Tab. č. 1

Druh pracovní činnosti	Systematizovaný stav	Skutečný stav
1. Řízení (ředitel, vedoucí oddělení, auditor)	1	1
2. Ekonomika, administrativa (ekonomové, účetní, hospodářky, sekretářky, písáčky, podatelny apod.)		
3. Správa budov, autoprovoz (správci budov, topiči, údržbáři, uklízečky, ostraha, řidiči)		
4. Informatika		
5. Konzervace a restaurování, preventivní péče o archiválie		
6. Reprografie		
7. Badatelské služby		
8. Vydavatelská a propagační činnost (redaktoři, grafici, tiskaři)		
9. Předarchivní péče, kontrolní činnost		
10. Archivní evidence a metodika		
11. Péče o archiválie, zpracování archiválií, správa archivních souborů	4	4
12. Zahraniční styky		

Záznamy evidence listů NAD archivu: 620000030 Archiv Masarykovy univerzity v Brně				
Celkový počet záznamů:		214		
Metráž (vše bm):	Nezpracovaná	122,26	6,50	%
	Zpracovaná	1757,98	93,49	%
	Z toho inventarizovaná	171,85	9,13	% (z celkem bm)
			9,77	% (ze zpracované)
	Celková metráž	1880,24		
	Chybí inventarizovat	1708,39	90,86	% (z celkem bm)
		1586,13	90,22	% (ze zpracované)
Průměrné metráže na záznam:	Nezpracovaná	0,57		
	Zpracovaná	8,21		
	Z toho inventarizovaná	0,80		
	Celková metráž	8,78		
Uzavřené/neuzavřené:	154	71,96 %	43	20,09 %
Členění podle evidenčního statusu				
Archivní soubory v přímé péči instituce, uložené v instituci		213	99,53	%
Archivní soubory uložené na základě smlouvy mimo instituci		0	0,00	%
Archivní soubory uložené v instituci na základě smlouvy		1	0,46	%
Archivní soubory vydané vlastníkům a archivem evidované		0	0,00	%
Archivní soubory archivem pouze evidované		0	0,00	%
Neurčeno		0	0,00	%
Členění podle přístupnosti				
Přístupný		173	80,84	%
Částečně přístupný		14	6,54	%
Nepřístupný		27	12,61	%
Neurčeno		0	0,00	%
Celkem evidenčních jednotek (ks):	Nezpracováno	1690	2,54	%
	Zpracováno	64762	97,45	%
	Z toho inventarizováno	18398	27,68	% (z celkem ks)
			28,40	% (ze zpracovaných)
Celkový počet hlavních evidenčních jednotek		66452		
Digitální velikost v MB:	Nezpracováno	0,00	0,00	%
	Zpracováno	0,00	0,00	%
	Z toho inventarizováno	0,00	0,00	% (z celkem MB)
			0,00	% (ze zpracovaných)
Velikost hlavních evidenčních jednotek v MB		0,00		
Metráž z evidenčních jednotek (bm):	Nezpracováno	122,26	6,51	%
	Zpracováno	1754,39	93,48	%
	Z toho inventarizováno	171,01	9,11	% (z celkem bm)
	Celková metráž hlavních ev. jednotek v bm	1876,65		
Celkem poškozených evidenčních jednotek (ks):		1172	1,76	% (z celkem ks)

III. VÝBĚR, ZPRACOVÁNÍ A VYUŽÍVÁNÍ ARCHIVÁLIÍ

Tab. č. 1

Protokoly o výběru archiválií

a) ve skartačním řízení

Původce	Počet protokolů	Množství posouzených dokumentů v bm	Množství vyřazených dokumentů v bm	Množství vyřazených dokumentů v %	Počet správních řízení podle § 10 odst. 3
Rektorát	4	21,8	18	82,6	
Lékařská fakulta	2	7,5	4,7	62,7	
Ekonomicko-správní fakulta	2	76,7	5,2	6,7	
Fakulta informatiky	1	2,8	0	0	
Filozofická fakulta	1	0,75	0,75	100	
Přírodovědecká fakulta	1	1,3	1,3	100	
Česká konference rektorů	3	10,45	2,8	2,67	

Příloha č. 4

b) mimo skartačního řízení

[illegible]

Komentář: Nákupy archiválií a prostředky pro tento účel.

Tab. č. 2

Počet zkontrolovaných protokolů podle § 52 písm. i)
a podle § 79 odst. 2 písm. f)

Název archivu	Počet protokolů podle § 52 písm. i)	Počet protokolů podle § 79 odst. 2 písm. f)
Archiv Masarykovy univerzity	13	5

Tab. č. 3
Zpracování archiválií

Název archivního souboru	Zpracováno bm za rok	Inventarizováno bm za rok		Zkatalog. evidenčních jednotek	Počet katalog. záznamů	Zrejstřikováno evidenčních jednotek
		definitivně	průběžně			
Rektorát	1,92					
Lékařská fakulta	8,28					
Pedagogická fakulta	5,22					
Fakulta informatiky	1,80					
Ekonomicko-správní fakulta	64,80					
Česká konference rektorů	3,00					
Ferdinand Herčík	0,12					
Antonín Vašíček	0,25					
František Vitásek	0,20					
KSČ-ZO Přírodovědec- ké fakulty	0,84					
Celkem	86,43					

Tab. č. 4
Využívání archiválií

Počet badatelů celkem	Z toho cizinců	Počet badatelských návštěv	Počet správních řízení podle § 38 odst. 2	Počet zapůjčených evidenčních jednotek	Počet vypůjčených evidenčních jednotek	Počet rešerší pro úřední potřebu	Počet rešerší pro soukromé účely
59	3	197	-	27	-	271	56

Komentář: Společné a další odborné aktivity archivu: výstavy, účast na konferencích, přednášky, pedagogická činnost pracovníků archivů, zahraniční styky.

IV. STAV ARCHIVÁLIÍ

Tab. č. 1
Prověrky fyzického stavu

Počet prověrek fyzického stavu	Z toho archivních kulturních památek	Z toho národních kulturních památek	Počet případů zjištěného poškození

Komentář: celková charakteristika fyzického stavu archiválií, charakter poškození, mimořádné události ovlivňující fyzický stav.

**Extrémní naměřené hodnoty teploty a relativní vlhkosti
podle přílohy č. 5 k vyhlášce č. 645/2004 Sb., odst. II.**

Místo měření	Datum měření	Teplota v °C	Relativní vlhkost v %
Gubernium 1	2.1.2012	18,6	
	2.7.2012	21,5	
	10.2.2012		32
	10.7.2012		54
Gubernium 2	9.2.2012	19	
	27.7.2012	22,7	
	13.2.2012		27
	5.9.2012		54
Sál	16.-17.2.2012	18	
	2.5.2012	24,9	
	7.2.2012		30
	2.8.2012		47
Trezor	13.2.2012	14,5	
	2.7.2012	26,5	
	13.2.2012		35
	22.2.2012		51
Dlouhá chodba	12.3.2012	17,5	
	25.6.2012	26	
	vlhkost stálá		+ - 46

Tab. č. 3
Množství zhotovených kopií za rok 2011.

Název archivního souboru	Počet políček bezpečnostního mikrofilmu	Počet kusů bezpečnostních negativů	Počet políček studijních kopíí	Počet digitálních kopíí
Celkem				

Tab. č. 1

[illegible]

Konzervování a restaurování zakázkovým způsobem

Celkem

archiválií.